

Please fold & seal here 請沿此處封口

Data Access / Correction Request Form 查閱/更改資料要求表格

To: **Data Protection Centre**
Hong Kong Marketing Company
(A division of Sony Corporation of Hong Kong Limited)
P.O. Box No. 8873 General Post Office,
Hong Kong

Name or type of the database storing the Request Data

要求查閱資料之資料庫的名稱或種類

My Sony ID

Other Sony Membership 其他Sony會藉 (please specify 請列明): _____

Warranty Service 保養服務

Consumer products 家用產品

Professional products 專業產品

Others 其他: (please specify 請列明) _____

Notes 註釋:

1. This Data Access/Correction Request Form is, with effect from 1 April, 2008, in such contents as recommended by the Personal Data (Privacy) Ordinance (the "Ordinance"). According to section 20(3)(e) of the Ordinance, a data access request may be refused if it is not made in this Form after the said date. Copies of this Form are available at our Customer Services Centre, our Sony Store and Sony Home Page at www.sony.com.hk. Please call our Customer Hotline at 2833-5129 (HK) or 0800-039 (Macau Toll Free) for enquiry.
2. Please note that under section 19 (1) of the Ordinance, the data access request within 40 days would be complied after receiving the request form. If the request is unable or has valid ground to refused to be complied, in accordance with section 19(2) or 21(1) of the Ordinance, you will be given a notification of such matter within the same 40 day period.
1. 此查閱或更改資料要求表格乃本公司根據《個人資料(私隱)條例》而制訂，表格的生效日期為2008年4月1日。根據該條例第20(3)(e)條的規定，如在前述日期之後不採用此表格提出查閱資料要求，則有關要求有可能被本公司拒絕。顧客可於客戶服務中心、Sony Store 或 www.sony.com.hk 網址索取此表格，並致電本公司客戶服務熱線2833-5129(香港)或 0800-039 (澳門免費直線)查詢。
2. 請注意根據條例第19(1)條的規定，此查閱資料要求將在接獲後40日內依從查閱資料之要求。若此要求未能依從或有合理理由拒絕，根據條例第19(2)或21(1)條的規定，有關事宜將於上述40日期間內通知閣下。

Please fold & seal here 請沿此處封口

Data Access / Correction Request Form 查閱/更改資料要求表格

Please fill in this form in BLOCK letters and tick the appropriate boxes.

請以英文正楷填寫及在適當方格內加上"✓"號。

 Data Access 查閱資料 Data Correction 更改資料**Customer Information 客戶資料**

Mr. / Ms. 先生 / 女士	First Name: 名字:	Last Name: 姓氏:	Chinese Name: 中文姓名:
Company Name: (for corporate account only) 公司名稱: (適用於公司登記)		Date of Birth: (for personal account only) 出生日期: (適用於個人登記)	
My Sony ID: (if any)	Warranty Agreement Number: (if any) 保養登記參考號碼:	HKID/BR No.(for payment instruction only) 香港身份證/商業登記號碼(只適用於付款指示):	

The Requested Data 要求查閱的資料

Type or description of the Requested Data:

要求查閱的資料之種類或其他描述:

- My Sony ID Other Sony Member ID 其他Sony會籍ID (please specify請列明): _____ Password 密碼
 Phone no. 電話號碼 (Home 住宅 Office 公司 Mobile/Pager 手機/傳呼機 Fax 傳真) Email Address 電郵地址
 Address 地址 Warranty Agreement no. 保養服務同意書號碼 Warranty Expiry Date 保養服務有效期
 Others 其他 (please specify請列明): _____

The Correction Data 要求更改的資料

Type or description of the Corrected Data:

要求改正的資料之種類或其他描述:

- My Sony ID Other Sony Member ID 其他Sony會籍ID (please specify請列明): _____ Password 密碼
 Phone no. 電話號碼 (Home 住宅 Office 公司 Mobile/Pager 手機/傳呼機 Fax 傳真) Email Address 電郵地址
 Address 地址 Payment Instruction 付款指示(e.g. credit card no. or expiry date 如信用卡號碼或有效期)
 Others 其他 (please specify請列明): _____

The data before correction:

未更改前的資料: _____

The Corrected Data:

正確的資料: _____

Preferred Manner of Compliance 依從資料要求之方式

In checking the Requested Data, I would prefer that Sony HK:

查閱資料時, 我希望貴機構:

- informs me of any fee that may be charged for processing my data access request
 在處理我所查閱的資料之要求前, 如需收費, 請先通知我
 supplies to me a copy of the Requested Data / notifies me the Corrected Data in: Chinese English
 請用 中文 英文 向我提供一份求查閱的資料之複本 / 確認更改的資料
 supplies to me a copy of the Requested Data / notify me the Corrected Data in form of: Email Fax Registered Mail Ordinary Mail
 請以: 電郵 傳真 掛號郵件 平郵郵件, 向我提供一份求查閱的資料之複本 / 確認已改正的資料

Use of Personal Data 個人資料的使用

I understand that the personal data provided in this Form will be used to process the data access / correction request and the directly related purpose only.

我同意此表格上的個人資料只可使用於處理查閱或更改資料要求的目的及直接有關的目的。

Name of requestor 提出要求者姓名: (Last Name 姓) _____ (First Name 名) _____

Corresponding address 通訊地址: _____

Day-time telephone number 日間聯絡電話: _____

Date 日期: _____ Signature 簽署: _____

For office use only 只供內部填寫

Handled by 處理同事: _____	Date 日期: _____
------------------------	----------------

Remarks 備註: _____